



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค (2) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1

.....

ด้วย คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ ในการประชุมครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2562 และครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2562 มีมติเห็นชอบให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ประกาศตำแหน่งว่างเพื่อดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 29 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค (2) และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 30 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค (2)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 มาตรา 53 มาตรา 57 มาตรา 58 และมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 29 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 ที่ ศธ 0206.5/ว 30 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 ที่ ศธ 0206.5/648 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2559 ที่ ศธ 0206.5/ว 8 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2556 ที่ ศธ 0206.5/ว 14 ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2552 ที่ ศธ 0206.5/ว 7 ลงวันที่ 21 เมษายน 2552 หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 0708/ว 9 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2535 ที่ นร 1006/ว 34 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2547 ที่ นร 1006/ว 10 ลงวันที่ 15 กันยายน 2548 ที่ นร 1006/ว 17 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2549 ประกอบกับมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ ในการประชุมครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2562 และครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2562 จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค (2) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ดังนี้

/ตำแหน่งว่าง...

1. ตำแหน่งว่างที่จะดำเนินการคัดเลือก จำนวน 4 ตำแหน่ง

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	เงินเดือน	กลุ่ม	หมายเหตุ
1	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อ 2	42,380	อำนวยการ	
2	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อ 3	38,390	อำนวยการ	
3	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อ 24	47,170	บริหารงานบุคคล	
4	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อ 33	25,510	นโยบายและแผน	
5	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อ 36	47,090	นโยบายและแผน	

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือก

2.1 ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายหรือโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 30 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

2.1.1 มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

2.1.2 ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

2.1.3 ไม่อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

2.1.4 ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.1.5 ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

2.1.6 ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย สำหรับผู้ขอโอน นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 2.1.1 - 2.1.6 แล้ว ต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้นั้นด้วย

2.2 ผู้ขอโอน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 29 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

2.2.1 มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด

/2.2.2ต้องเป็นพนักงาน...

2.2.2 ต้องเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่น ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจากผลการสอบแข่งขันในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือเทียบเท่ากับตำแหน่งที่ขอโอน โดยเป็นการสอบแข่งขันที่เทียบเคียงหรือได้มาตรฐานเดียวกันกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. หรือ ก.ค.ศ. กำหนด และต้องเป็นการสอบแข่งขันในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือเทียบเท่ากับตำแหน่งปัจจุบันก่อนโอน

2.2.3 ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงานและระดับตำแหน่งที่จะรับโอน

2.2.4 ไม่อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

2.2.5 ไม่เคยกระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือตั้งถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.2.6 ไม่เคยถูกศาลพิพากษาลงโทษทางอาญา หรือไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ผู้ขอโอนต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดของผู้นั้น กรณีที่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด บริหารงานบุคคลในรูปคณะกรรมการ การโอนต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นด้วย

### 3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค (2) ให้ส่งแบบคำขอฯ พร้อมเอกสารประกอบการประเมิน ตามแบบที่กำหนดท้ายประกาศนี้ด้วยตนเอง ถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ระหว่างวันที่ 1 – 7 กรกฎาคม 2562 (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

### 4. เอกสารและหลักฐานประกอบการคัดเลือก ประกอบด้วย

4.1 แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค (2) เอกสารแนบท้ายประกาศ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และแบบคำขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค (2) แล้วแต่กรณี เอกสารแนบท้ายประกาศ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 โดยกรอกข้อความให้ครบถ้วนสมบูรณ์ จำนวน 1 ชุด

4.2 สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน 1 ชุด

4.3 เอกสาร หลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาตามแบบคำขอในข้อ 9 จำนวน 1 ชุด

4.4 เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดแบบประเมินและคะแนนประเมิน จำนวน 5 เล่ม (รวมต้นฉบับ) ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561

/4.5แบบคำขอ...

4.5 แบบคำขออนุญาตระยะเวลาถือฤกษ์ หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง กรณีประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 14 ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2552 ตามแบบที่กำหนด เอกสารแนบท้ายประกาศ ตามสิ่งที่ส่งมา ด้วย 3

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนคำรับรองว่า “สำเนา ถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อ และวัน เดือน ปีไว้ด้วย

## 5. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

5.1 พิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 30 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 ที่ ศธ 0206.5/ว 29 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 และ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมินและคะแนนประเมิน ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการ จังหวัดศรีสะเกษ ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561

5.2 กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนต่างกลุ่มตำแหน่งไปแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป จะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงาน ตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนดด้วย และการพิจารณารับโอนให้ดำเนินการภายหลังจากการย้ายหรือการ เปลี่ยนตำแหน่งและการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทาง การศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค (2) เสร็จสิ้นแล้ว

5.3 การพิจารณารับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 สังกัดส่วนราชการอื่น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 30 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 จะดำเนินการภายหลังจากการ ย้ายหรือการเปลี่ยนตำแหน่ง และการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค (2) พิจารณาย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญพิจารณาการเปลี่ยน ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดส่วนราชการเดียวกันตามลำดับ

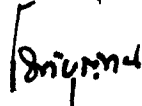
5.4 การพิจารณารับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 29 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 จะดำเนินการภายหลังจากการ เปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนตามมาตรา 57 แล้ว และการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค (2) เสร็จสิ้นแล้ว

## 6. เงื่อนไขการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

6.1 จะแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกตามผลการคัดเลือกตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ระบุไว้ ในประกาศนี้ โดยไม่มีการขึ้นบัญชี และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ จะแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือก เมื่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ ให้ความเห็นชอบและอนุมัติ

6.2 กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามประกาศนี้ ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการแต่งตั้งหรือรับโอนในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับ การคัดเลือก และหากผู้ใดได้รับการแต่งตั้งตามผลการคัดเลือกแล้ว จะต้องถูกเพิกถอนคำสั่งแต่งตั้งหรือรับโอน และจะเรียกทรัพย์สินใด ๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ. 2562



(นายโชติ บุญทน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1

รูปถ่าย ๑ นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) ..... อายุ ..... ปี  
เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวประชาชน .....  
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ..... ตำแหน่ง.....  
ระดับ/วิทยฐานะ..... รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น..... อัตรา/ขั้น..... บาท  
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก..... กรม .....  
กระทรวง..... ตั้งอยู่ที่..... หมู่ที่..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....  
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....  
มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
ตำแหน่ง..... กลุ่ม/สถานศึกษา .....  
สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
ตำแหน่ง..... ระดับ/ชั้น..... สังกัด.....  
ส่วนราชการ..... กระทรวง.....

๓. วินัย/คติความ

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษทางวินัย               | <input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

/๔. เหตุผล...

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....  
.....  
.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑	.....	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....	.....
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....  
.....  
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....  
.....  
.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....  
.....  
.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง / ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ..... บาท  
เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนด  
สำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์  
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์  
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน  
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล  
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา  
รับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒  
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน  
ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้  
ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

/คำรับรอง ...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง ..... /ความเห็น...

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\*

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) \*\*

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....

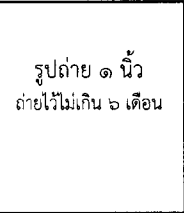
(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ \* ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

\*\* ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล





**แบบคำขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น  
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)**

เขียนที่ .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขออนุมัติมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) ..... อายุ ..... ปี  
เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวประชาชน .....  
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น..... ตำแหน่ง.....  
ระดับ/ชั้น/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น..... อัตรา/ชั้น..... บาท  
สังกัดแผนก/กลุ่ม/กอง/สำนัก..... กรม .....  
กระทรวง..... ตั้งอยู่ที่..... หมู่ที่..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....  
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....  
มีความสมัครใจขออนุมัติมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่ง..... กลุ่ม/สถานศึกษา .....  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ.....

**ข้าพเจ้าขอเรียนว่า**

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗
๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
ตำแหน่ง.....ระดับ/ชั้น..... สังกัด.....  
ส่วนราชการ..... กระทรวง.....
๓. วินัย/คดีความ

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| ( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย               | ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

๔. เหตุผลการขอโอน.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑	.....	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....	.....
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอโอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง / ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ..... บาท  
เมื่อได้โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์  
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์  
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอโอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล  
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอโอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณารับโอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒  
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐาน  
การเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอโอนไว้นี้ถูกต้อง  
ตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

/คำรับรอง...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น  
(.....)

ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\*

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) \*\*

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ \* ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอโอนถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

\*\* ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้โอน พร้อมเหตุผล

เอกสารประกอบการพิจารณาของมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอเลื่อนตำแหน่งที่ขอประเมิน

ของ นาย/นาง/นางสาว ..... ตำแหน่ง ..... ตำแหน่งเลขที่ .....

ส่วนราชการ (ระบุงาน/ฝ่าย/กลุ่ม) .....

คำสั่งที่ .....  
คำสั่งที่ส่งมาด้วย 3

ประเมินเพื่อดำรงตำแหน่ง ..... ตำแหน่งเลขที่ ..... ส่วนราชการ .....

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่งปัจจุบัน/วุฒิ	ช่วงเวลาดำรงตำแหน่งที่ขอเลื่อน	ตำแหน่ง/ลักษณะงานที่ปฏิบัติในตำแหน่งที่ขอเลื่อน	ระยะเวลาที่ขอเลื่อน	จำนวนผู้ร่วมดำเนินการ	สัดส่วนที่ผู้ขอเลื่อนได้ปฏิบัติงาน %	ตำแหน่ง/ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน	ผู้รับรอง (ระบุทุกหน้า)
เป็นช่วงระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่ขอเลื่อนทั้งหมด	เป็นการดำรงตำแหน่งที่ขอเลื่อนแยกเป็นแต่ละระดับตำแหน่งที่ 1.ระดับ..... มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....	เป็นภารกิจที่ดำรงตำแหน่งที่ขอ	เป็นระยะเวลาเฉพาะที่ดำรงตำแหน่งแต่ละระดับ	ผู้ร่วมปฏิบัติงานของแต่ละงาน		เป็นลักษณะงานที่ไปดำรงตำแหน่งใหม่โดยแยกเป็นแต่ละระดับให้ตรงตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดตำแหน่ง	(.....) ผู้ขอประเมิน วัน/เดือน/พ.ศ. (.....) ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแล การปฏิบัติงาน วัน/เดือน/พ.ศ. (.....) ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ วัน/เดือน/พ.ศ.
			* รวมระยะเวลาของแต่ละตำแหน่งแล้วจะต้องมียอดรวมเท่ากับช่องที่ 2				

## แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อผู้ขอประเมิน.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....  
 เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....

ตอนที่ ๑	รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
<p><b>๑. ความรับผิดชอบ</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด</li> <li>- พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น และหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อยๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก</li> </ul>	๒๐	.....	
<p><b>๒. ความคิดริเริ่ม</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน</li> <li>- แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผล และสามารถปฏิบัติได้</li> <li>- แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน</li> <li>- ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา</li> <li>- สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน</li> <li>- มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก</li> </ul>	๑๕	.....	
<p><b>๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ</li> <li>- วิเคราะห์ลู่ทางแก้ปัญหา โดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี</li> <li>- เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม</li> <li>- ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)</li> </ul>	๒๐	.....	
<p><b>๔. ความประพฤติ</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รักษาวินัย</li> <li>- ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน</li> <li>- ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน</li> </ul>	๑๕	.....	

ตอนที่ ๑	รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
	<p>๕. <u>ความสามารถในการสื่อความหมาย</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน</li><li>- ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม</li></ul> <p>๖. <u>การพัฒนาตนเอง</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ</li><li>- สนใจและปรับตนเองให้ก้าวทันวิทยาการใหม่ๆ ตลอดเวลา</li><li>- นำความรู้และวิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li></ul>	๑๕	.....
	<b>รวม</b>	๑๐๐	

ตอนที่ ๒

สรุปความเห็นในการประเมิน

**ความเห็นของผู้ประเมิน**

( ) ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

( ) ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐)

(ระบุเหตุผล).....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ**

( ) เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

( ) มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้.....

(ระบุเหตุผล).....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน) .....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ .....



ความเห็นของผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๗ (กรณีความเห็นของผู้บังคับบัญชาทั้ง ๒ ระดับแตกต่างกัน)

( ) ผ่านการประเมิน

(ระบุเหตุผล).....

.....

.....

( ) ไม่ผ่านการประเมิน

(ระบุเหตุผล).....

.....

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมินและคะแนนประเมิน การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ การโอนพนักงาน ส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือ

สำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ 0206.5/ว 29,30 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560

(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
1.	มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด		1.1 มีคุณสมบัติ 1.2 ไม่มีคุณสมบัติ (กรณีไม่มีคุณสมบัติไม่ต้องประเมินข้ออื่น)
2.	อายุราชการ 2.1 ตั้งแต่ 11 ปีขึ้นไป 2.2 ตั้งแต่ 5-10 ปี 2.3 ต่ำกว่า 5 ปี	(10 คะแนน) 10 คะแนน 8 คะแนน 6 คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลาการรับราชการนับ ถึงวันสุดท้ายที่ประกาศรับสมัคร (เศษ 6 เดือนขึ้นไปนับ 1 ปี) โดยแนบสำเนา ก.พ.7/ก.ค.ศ.16/ให้ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจากต้นสังกัดของผู้ขอ ย้าย/โอนรับรองสำเนาถูกต้อง
3.	วินัย คุณธรรมและจรรยาบรรณ 3.1 ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย 3.2 เคยถูกลงโทษทางวินัย	(10 คะแนน) 10 คะแนน 0 คะแนน	พิจารณาจากคามมีวินัย คุณธรรม และ จรรยาบรรณ โดยแนบสำเนา ก.พ.7/ก.ค.ศ. 16/ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจากต้นสังกัด ของผู้ขอย้าย/โอนรับรองสำเนาถูกต้อง
4.	เหตุผลการย้าย/โอน 4.1 เพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส 4.2 เพื่อดูแลบิดามารดา 4.3 เพื่อกลับภูมิลำเนา 4.4 เหตุผลอื่นๆ นอกจากข้อ 4.1-4.3	(10 คะแนน) 10 คะแนน 8 คะแนน 6 คะแนน 4 คะแนน	พิจารณาจากเหตุผลการยื่นคำร้องขอย้าย/ โอน (แบบคำขอย้าย/โอน) และหลักฐาน ประกอบ เช่น ทะเบียนสมรส สำเนา ทะเบียนบ้าน ใบรับรองแพทย์ ฯลฯ
5.	ประวัติการศึกษา 5.1 ปริญญาเอก 5.2 ปริญญาโท 4.3 ปริญญาตรี 4.4 ต่ำกว่าปริญญาตรี	(10 คะแนน) 10 คะแนน 8 คะแนน 6 คะแนน 4 คะแนน	พิจารณาจากระดับการศึกษาสูงสุดพร้อม เอกสารหลักฐาน เช่น ปริญญาบัตร หนังสือ รับรองคุณวุฒิ
6.	ประวัติการรับราชการ 6.1 ปัจจุบันดำรงตำแหน่งตรงกับตำแหน่งว่างที่ ประกาศ 6.2 ปัจจุบันดำรงตำแหน่งไม่ตรงกับตำแหน่งว่างที่ ประกาศ	(10 คะแนน) 10 คะแนน 6 คะแนน	พิจารณาจากตำแหน่งปัจจุบันที่ดำรงอยู่ สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่า บรรจุและแต่งตั้งโดยวิธี พร้อมเอกสาร หลักฐาน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
7.	<p>ความอาวุโสตามหลักราชการ</p> <p>7.1 เชี่ยวชาญ/ทักษะพิเศษขึ้นไป</p> <p>7.2 จำนวนการพิเศษ/อาวุโส</p> <p>7.3 จำนวนการ/ชำนาญงาน</p> <p>7.4 ปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน</p>	<p>(10 คะแนน)</p> <p>10 คะแนน</p> <p>8 คะแนน</p> <p>6 คะแนน</p> <p>4 คะแนน</p>	<p>พิจารณาจากระดับตำแหน่งในปัจจุบัน</p> <p>โดยแนบสำเนา ก.พ.7/ก.ค.ศ.16/ให้</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจากต้นสังกัดของผู้ขอ</p> <p>ย้าย/โอนรับรองสำเนาถูกต้อง</p>
8.	<p>ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่น</p> <p>ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็น</p> <p>ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทาง</p> <p>การศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) ที่ประสงค์จะขอ</p> <p>ย้าย/โอน (แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการ</p> <p>พิจารณา</p>	(40 คะแนน)	<p>พิจารณาจากตัวชี้วัดตาม ข้อ 8.1 , 8.2 ,</p> <p>8.3 และข้อ 8.4</p>
	<p>8.1 สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อ</p> <p>ประกอบการเลื่อนเงินเดือนอยู่ในระดับดีเด่น 2 ปี</p> <p>ย้อนหลัง นับถึงวันสุดท้ายของประกาศรับสมัคร</p> <p>8.1.1 กรณีข้าราชการประเภทอื่น (ที่ไม่ใช่</p> <p>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา)</p> <p>8.1.1.1 ได้ผลการประเมินดีเด่น 4 ครั้ง</p> <p>8.1.1.2 ได้ผลการประเมินดีเด่น 3 ครั้ง</p> <p>8.1.1.3 ได้ผลการประเมินดีเด่น 2 ครั้ง</p> <p>8.1.1.4 ได้ผลการประเมินดีเด่น 1 ครั้ง</p> <p>8.1.2 กรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการ</p> <p>ศึกษา</p> <p>8.1.2.1 ได้เลื่อนขั้นเงินเดือน 2 ชั้น 2 ครั้ง</p> <p>8.1.2.2 ได้เลื่อนขั้นเงินเดือน 2 ชั้น 1 ครั้ง</p> <p>8.1.2.3 ได้เลื่อนขั้นเงินเดือน 1.5 ชั้น 2 ครั้ง</p> <p>8.1.2.4 ได้เลื่อนขั้นเงินเดือน 1 ชั้น 2 ครั้ง</p>	<p>(10 คะแนน)</p> <p>10 คะแนน</p> <p>8 คะแนน</p> <p>6 คะแนน</p> <p>4 คะแนน</p> <p>10 คะแนน</p> <p>8 คะแนน</p> <p>6 คะแนน</p> <p>4 คะแนน</p>	<p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ.7/ก.ค.ศ.16/ให้</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจากต้นสังกัดของผู้ขอ</p> <p>ย้าย/โอนรับรองสำเนาถูกต้อง</p>
	<p>8.2 ผลงานดีเด่นของผู้ยื่นคำขอย้าย/โอนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>กับการจัดการศึกษาตั้งแต่ดำรงตำแหน่งจนถึงวัน</p> <p>สุดท้ายของประกาศรับสมัคร</p> <p>8.2.1 ระดับชาติ/นานาชาติ</p> <p>8.2.2 ระดับภาค</p> <p>8.2.3 ระดับจังหวัด/เขต</p> <p>8.2.4 ระดับอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ 8.2.1-8.2.3</p>	<p>(10 คะแนน)</p> <p>10 คะแนน</p> <p>8 คะแนน</p> <p>6 คะแนน</p> <p>4 คะแนน</p>	<p>พิจารณาจากหน่วยงานหรือองค์กรของรัฐ</p> <p>โดยให้แนบเอกสารประกอบ เช่น คำสั่ง</p> <p>ประกาศ อนุมัติบัตร เกียรติบัตร หนังสือ</p> <p>รับรอง โล่รางวัล เหรียญรางวัล โดยรับรอง</p> <p>สำเนาถูกต้อง</p>
	<p>8.3 เคยผ่านการอบรมหรือศึกษาดูงานหรือการ</p> <p>ประชุมสัมมนาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในรอบ</p> <p>2 ปี นับถึงวันสุดท้ายของการประกาศรับสมัคร</p> <p>8.2.1 ระดับชาติ/นานาชาติ</p> <p>8.2.2 ระดับภาค</p> <p>8.2.3 ระดับจังหวัด/เขต</p> <p>8.2.4 ระดับอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ 8.2.1-8.2.3</p>	<p>(10 คะแนน)</p> <p>10 คะแนน</p> <p>8 คะแนน</p> <p>6 คะแนน</p> <p>4 คะแนน</p>	<p>พิจารณาจากหน่วยงานหรือองค์กรของรัฐ</p> <p>โดยให้แนบเอกสารประกอบ เช่น คำสั่ง</p> <p>ประกาศ อนุมัติบัตร เกียรติบัตร หนังสือ</p> <p>รับรอง โล่รางวัล เหรียญรางวัล โดยรับรอง</p> <p>สำเนาถูกต้อง</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	8.4 ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน หรือวิทยากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในรอบ 2 ปี นับถึงวันสุดท้ายของการประกาศรับสมัคร	(10 คะแนน)	พิจารณาจากระดับตำแหน่งในปัจจุบัน โดยแนบสำเนา ก.พ.7/ก.ค.ศ.16/ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจากต้นสังกัดของผู้ขอ ย้าย/โอนรับรองสำเนาถูกต้อง
	8.2.1 ระดับชาติ/นานาชาติ	10 คะแนน	
	8.2.2 ระดับภาค	8 คะแนน	
	8.2.3 ระดับจังหวัด/เขต	6 คะแนน	
	8.2.4 ระดับอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ 8.2.1-8.2.3	4 คะแนน	

- หมายเหตุ** 1. ขอให้ผู้ยื่นคำร้องรับรองสำเนาถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด กรณีผู้ยื่นคำร้องไม่รับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบจะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด นั้น
2. กรณีคะแนนเท่ากันให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/ว22 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2555 เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ